


HOKS-OHJE OPISKELIJALLE

Opintojen alussa omavalmentaja käy kanssasi HOKS-keskustelun, jossa suunnittelette opintojasi (HOKS=henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma). **Valmistaudu HOKS-keskusteluun vastaamalla HOKS- lomakkeella oleviin ennakkokysymyksiin ja tutustumalla tutkintoosi ePerusteet -palvelussa.**

1. **Tarkasta, täydennä TAUSTATIEDOT JA AIEMMAT OPINNOT.** Lisää ohjeita ja vinkkejä löydät HOKS-lomakkeelta ja infopallosta 
2. **Liitä aiemman tutkinnon todistukset** (viimeisin) Wilmaan kopiona tai opintopolkulinkeillä. Ota todistukset mukaan HOKS- keskusteluun (peruskoulu, ammatillinen, lukio, korkeakoulu), lisäohjeita lomakkeella.
3. **TAVOITTEET OPINNOISSA**
 - a. Pohdi ja kirjaa, miksi olet lähtenyt opiskelemaan tätä alaa. Mikä sinua erityisesti kiinnostaa tällä alalla ja opinnoissa? Mikä on tavoitteesi opintojen jälkeen? Voit myös kirjata, mitä osaamista haluaisit kehittää.
4. **OPISKELUVALMIUDET**
 - a. Kerro tässä osiossa mahdollisista tuen tarpeistasi opinnoissa. Voit myös halutessasi kertoa muista asioista, jotka ovat olleet sinulle hankalia oppilaitosympäristössä. Huomioi, että tähän kirjaamasi tiedot näkyvät Riverian koko opetus- ja ohjaushenkilöstölle.
 - b. Tee Crear-kysely. Tallenna tulokset itsellesi. (linkki lomakkeella)
5. URASUUNNITELMAN JA OPINTOJEN SUUNNITTELUN teet yhdessä omavalmentajan kanssa Hoks-keskustelussa.

Ensimmäinen HOKS -keskustelu (HOKS-keskustelu on luottamuksellinen)

1. Kerro aiemmin hankkimasta osaamisestasi, josta haluat osaamista tunnustettavan ja tunnustettavan (esim. aiemmat opinnot, työkokemus, yritystoiminta, harrastukset).
2. HOKS-keskustelussa suunnittelette opintojasi vähintään seuraavan puolen vuoden ajalle.
3. Kerro rohkeasti, jos tarvitset tukea opintoihisi. Varmista, että tiedät, mistä ja millaista tukea voit tarvittaessa saada.
4. Kysy ja keskustele rohkeasti!

HOKS-keskustelun jälkeen

1. Tarkasta keskustelussa kirjatut asiat Wilmasta HOKS -lomakkeelta
2. **Hyväksy HOKS kirjaamalla päivämäärä ja nimesi** lomakkeen lopussa kohdassa HOKS laadinta-, hyväksyntä- ja päivitystapahtumat.
3. **Vastaa aloituskyselyyn.** Saat linkin sähköpostiisi otsikolla Palautetta oppilaitokselle.