

Lenovo kannettavan käyttöönotto ja asennus

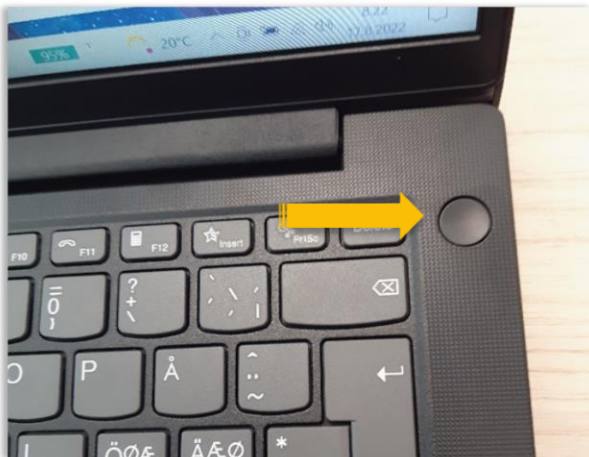
Kun olet saanut uuden Lenovo-tietokoneesi, on aika purkaa pakkauksen sisältö. Vaikuttaako helpolta? Onnistut, kun teet sen tämän ohjeen mukaan.

1 Alkutoimet

- * Avaa laatikko varoen ja poista pakkausmateriaali.
- * Tarkista, että laatikko sisältää kannettavan tietokoneen, laturin ja asiakirjat.
- * Älä hävitä pakkausta ennen, kun olet varma, että tietokone on täysin toiminnassa.
- * **Merkitse tietokone ja laturi** esim. tarralla/teipillä/tussilla tunnistamisen helpottamiseksi.

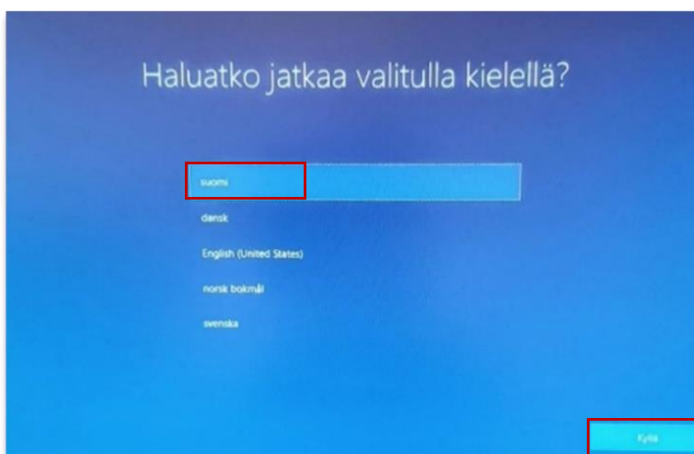
2 Asennus

- * Liitä tietokone verkkovirtaan laitteen mukana tulleella laturilla.
- * Käynnistä tietokone ylhäällä oikealla olevasta virtapainikkeesta.



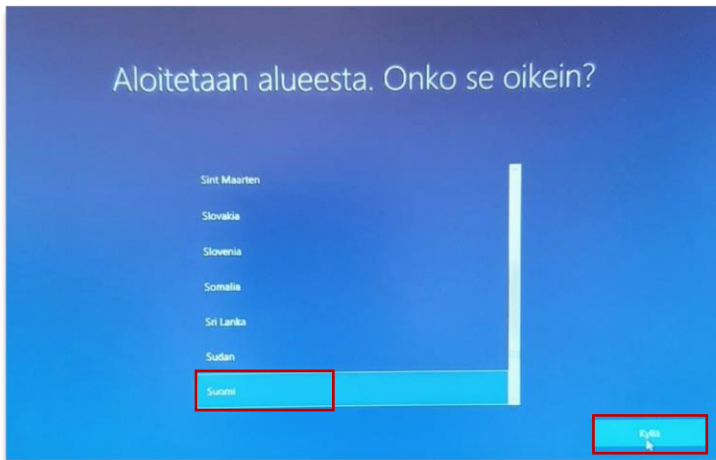
1. Haluatko jatkaa valitulla kielellä?

- Suomi • Kyllä



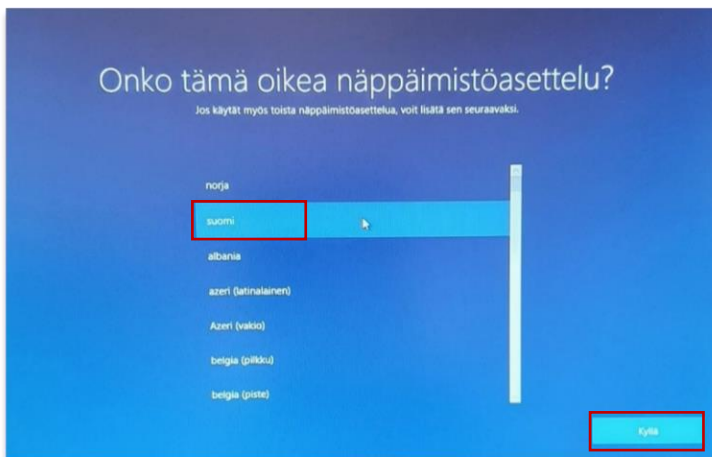
2. Aloitetaan alueesta. Onko se oikein?

- Suomi
- Kyllä



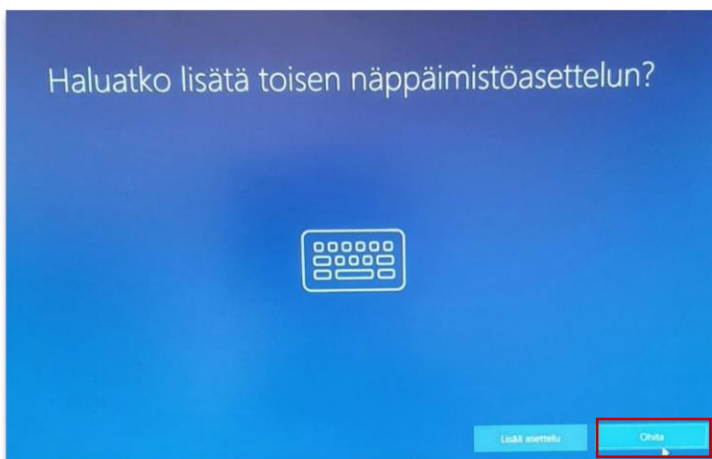
3. Onko tämä oikea näppäimistöasettelu?

- Suomi
- Kyllä

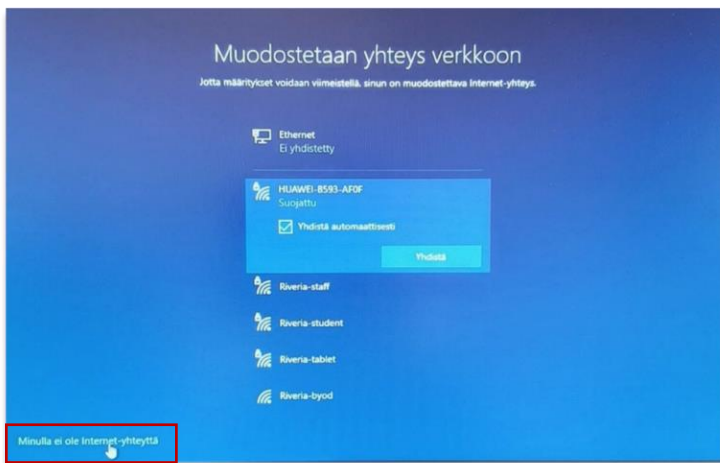


4. Haluatko lisätä toisen näppäimistöasettelun?

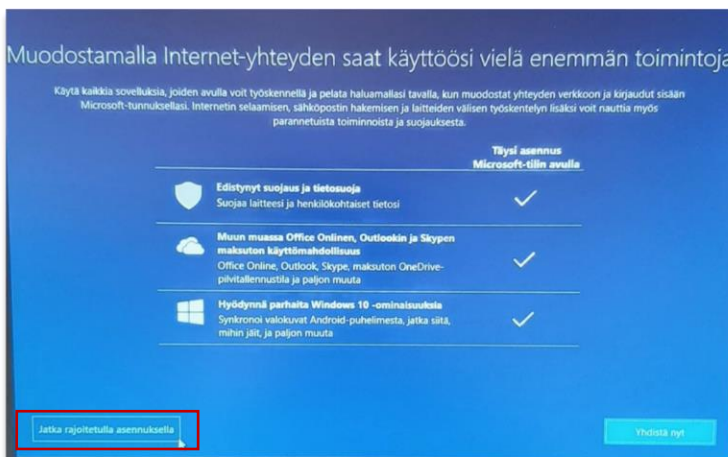
- Ohita



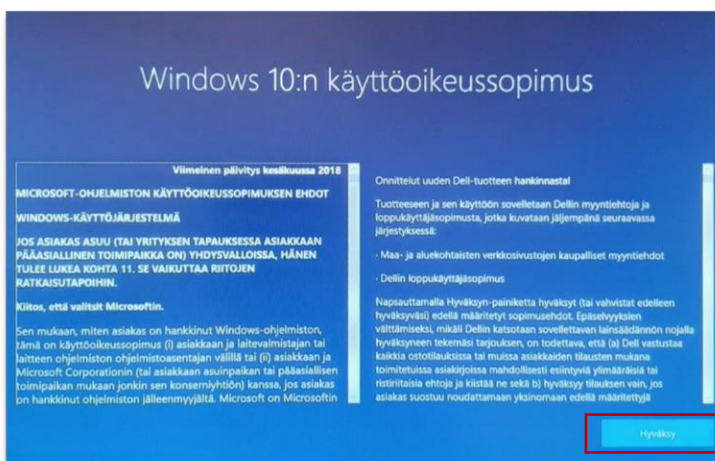
5. Muodostetaan yhteys verkkoon:
 • Minulla ei ole internet-yhteyttä



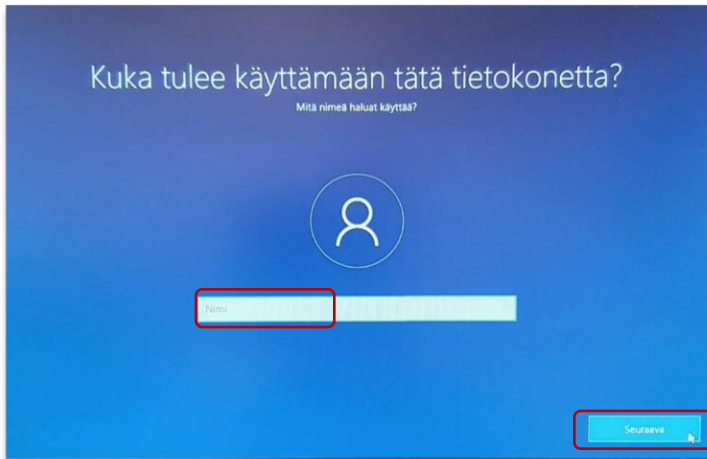
6. Muodostamalla Internet-yhteyden saat käyttöösi vielä enemmän toimintoja
 • Jatka rajoitetulla asennuksella



7. Windows 10:n käyttöoikeussopimus
 • Hyväksy



8. Kuka tulee käyttämään tätä tietokonetta
Kirjoita oma nimesi muodossa • **etunimi.sukunimi** → • **Seuraava**

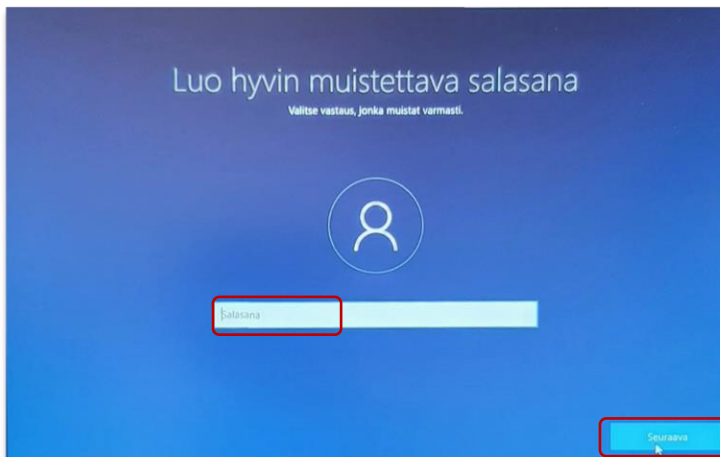


Kuka tulee käyttämään tätä tietokonetta?
Mikä nimeä haluat käyttää?

imi

Seuraava

9. Luo hyvin muistettava salasana:
kirjoita • **Salasana** → • **Seuraava**

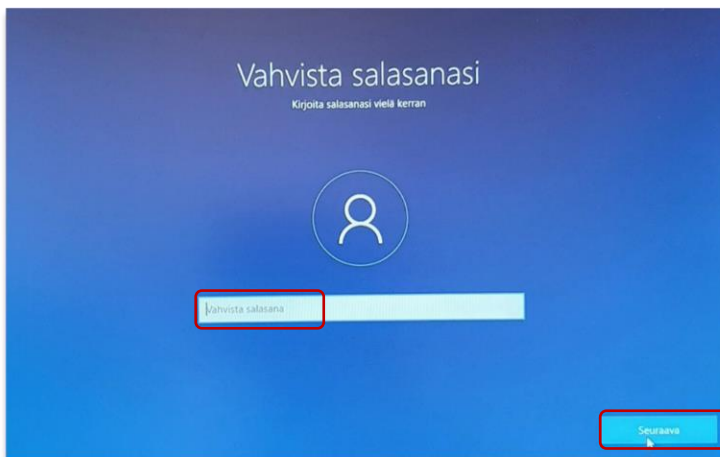


Luo hyvin muistettava salasana
Valitse vastaus, jonka muistat varmasti.

salasana

Seuraava

10. Vahvista salasana:
kirjoita salasana uudelleen • **Vahvista salasana** -ruutuun → • **Seuraava**



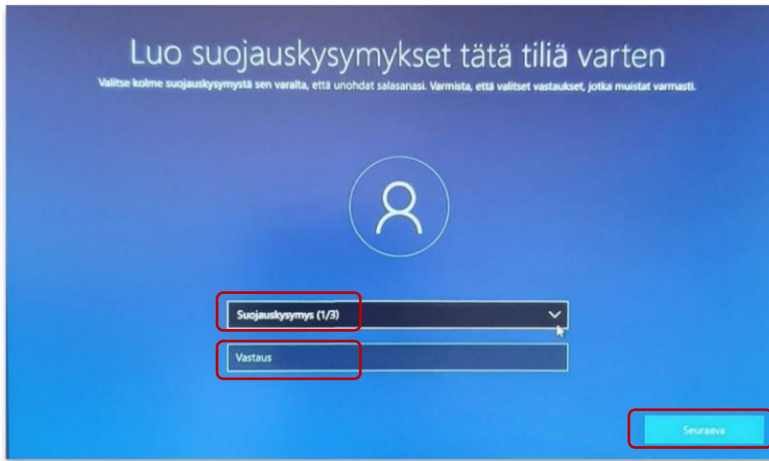
Vahvista salasanasasi
Kirjoita salasanasasi vielä kerran

Vahvista salasana

Seuraava

11. Luo suojakysymykset tätä tiliä varten:

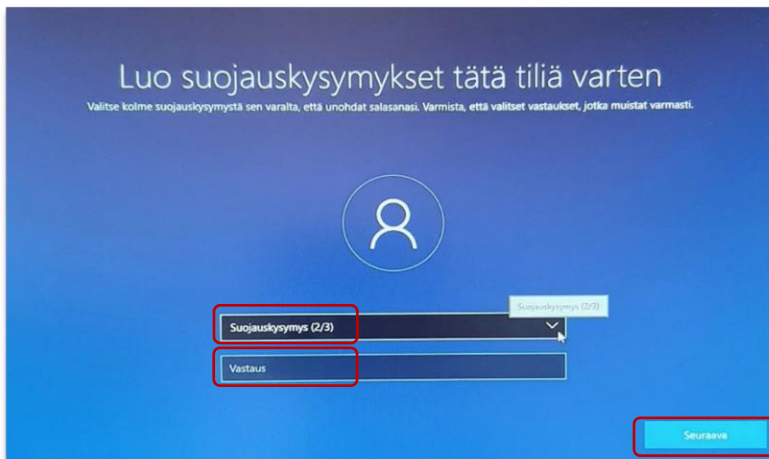
Valitse ● Suojakysymys (1/3) → kirjoita ● Vastaus → ● Seuraava



The screenshot shows a blue background with a white user icon. The title is "Luo suojakysymykset tätä tiliä varten" and the subtitle is "Valitse kolme suojakysymystä sen varalta, että unohdit salasanasasi. Varmista, että valitset vastaukset, jotka muistat varmasti." Below the icon is a dropdown menu labeled "Suojakysymys (1/3)" and a text input field labeled "Vastaus". A blue button labeled "Seuraava" is at the bottom right.

12. Luo suojakysymykset tätä tiliä varten:

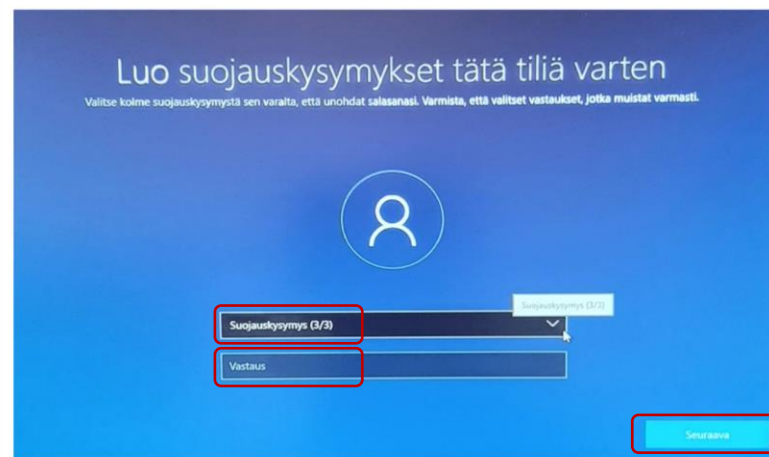
Valitse ● Suojakysymys (2/3) → kirjoita ● Vastaus → ● Seuraava



The screenshot is similar to the first one, but the dropdown menu is now labeled "Suojakysymys (2/3)". The "Seuraava" button is highlighted with a red box.

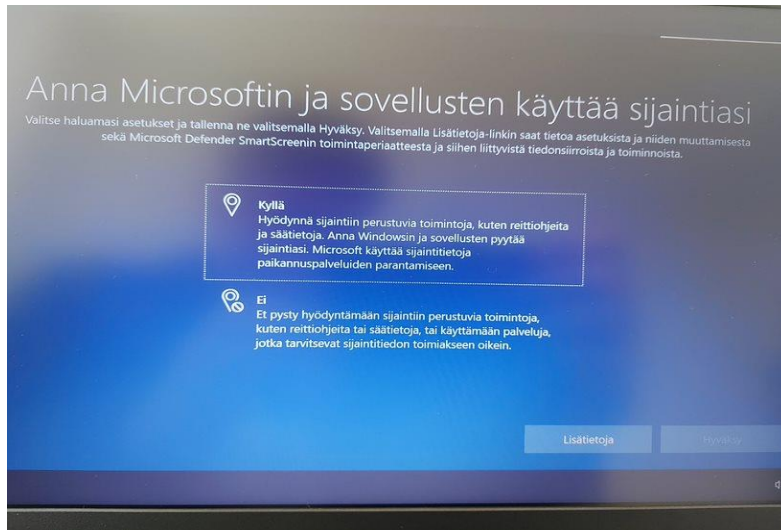
13. Luo suojakysymykset tätä tiliä varten:

Valitse ● Suojakysymys (3/3) → kirjoita ● Vastaus → ● Seuraava

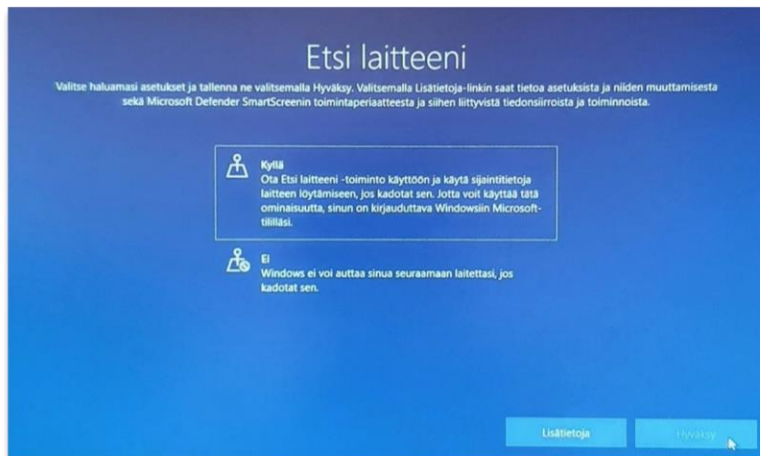


The screenshot is similar to the previous ones, but the dropdown menu is now labeled "Suojakysymys (3/3)". The "Seuraava" button is highlighted with a red box.

14. Anna Microsoftin ja sovellusten käyttää sijaintiasi: ● valitse haluamasi asetus → ● **Hyväksy**

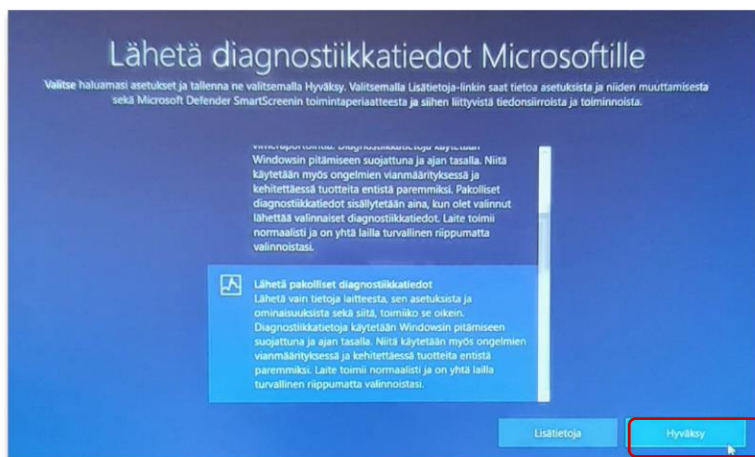


15. Etsi laitteeni: ● **Kyllä** → ● **Hyväksy**



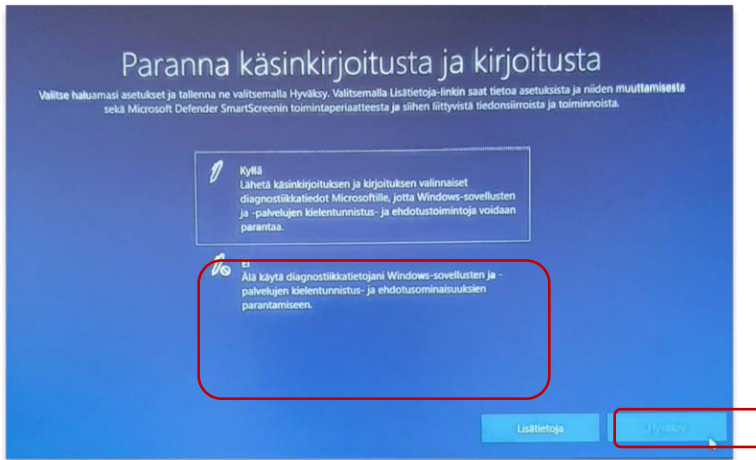
16. Lähetä diagnostiikkatiedot Microsoftille:

● **Lähetä pakolliset diagnostiikkatiedot (alempi)** → ● **Hyväksy**



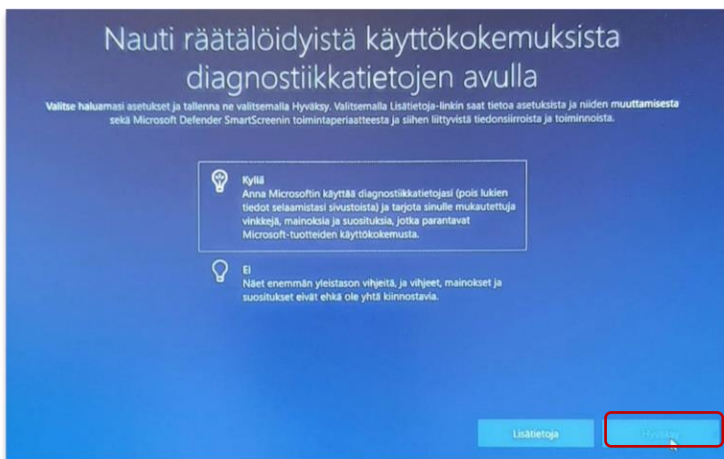
17. Paranna käsikirjoitusta ja kirjoitusta:

- valitse haluamasi asetus → • **Hyväksy**



18. Nauti räätälöidystä käyttökokemuksista diagnostiikkatietojen avulla:

- valitse haluamasi asetus → • **Hyväksy**



19. Anna sovellusten käyttää mainontatunnusta:

- valitse haluamasi asetus → • **Hyväksy**



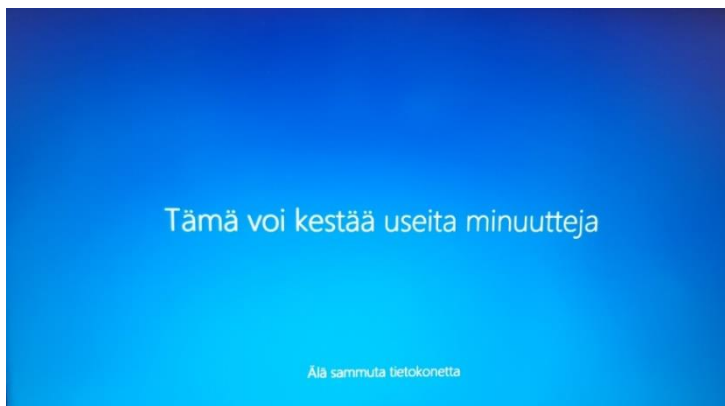
20. Tuki ja suojaus

- oma nimi, alue, sähköposti (Huom! Käytä "omaa" sähköpostia, ei edu.riveria.fi) → • Hyväksy

HUOM! Voit halutessasi jättää *Tuki ja suojaus* -tiedot täyttämättä. Siirry vain • **Seuraava** -painikkeella eteenpäin.

- Suojaa laitteesi kohdassa voit jättää kaikki tyhjäksi

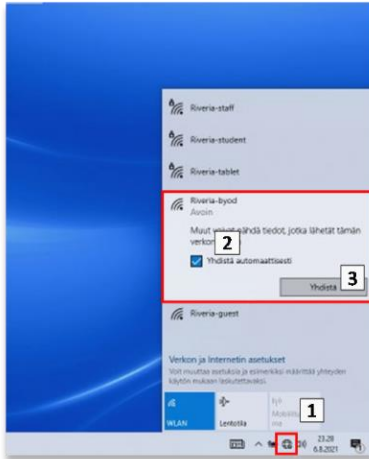
21. Odotetaan Windowsin asennus loppuun:



3 Tietokoneen liittäminen verkkoon

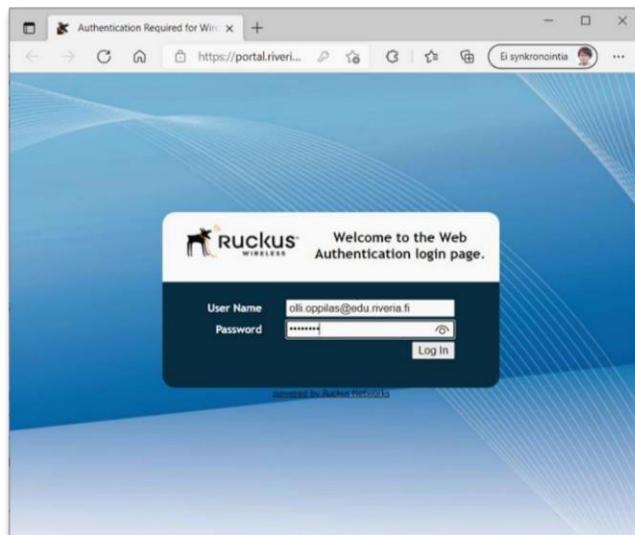
Seuraavaksi yhdistä tietokoneesi verkkoon, niin saat asennettua laitteellesi tärkeitä päivityksiä. **Koulun verkkoon pääset liittymään seuraavasti:**

- Napsauta työpöydän oikeassa alakulmassa näkyvää maapallon kuvaa
- Valitse esille avautuvasta valikosta **Riveria-byod** → **Yhdistä automaattisesti**
- Napsauta **Yhdistä**



Kirjaudu langattomaan verkkoon (**Riveria-byod**):

Kirjoita **User Name** -kenttään: *Riveria verkon tunnuksesi* muodossa **etunimi.sukunimi@edu.riveria.fi**
Kirjoita **Password** -kenttään *Riveria verkon tunnuksen salasana* → Napsauta lopuksi **Log in** nappia.

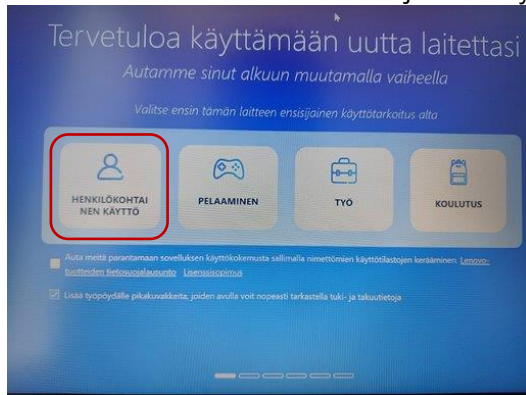


HUOM!

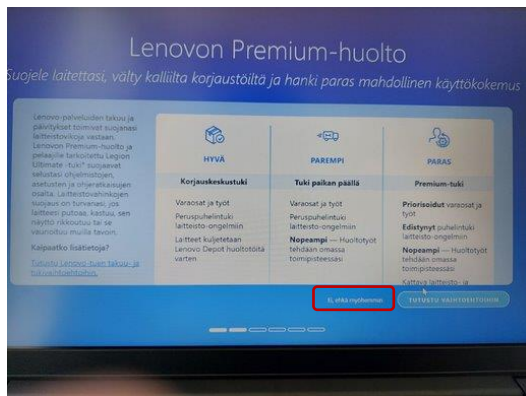
Jos kirjautuminen ei onnistu etunimi.sukunimi@edu.riveria.fi käyttäjätunnuksella kokeile muotoa **etunimi.sukunimi**. Halutessasi voit käyttää myös omaa nettiyhteyttä.

4 My Lenovo asetukset

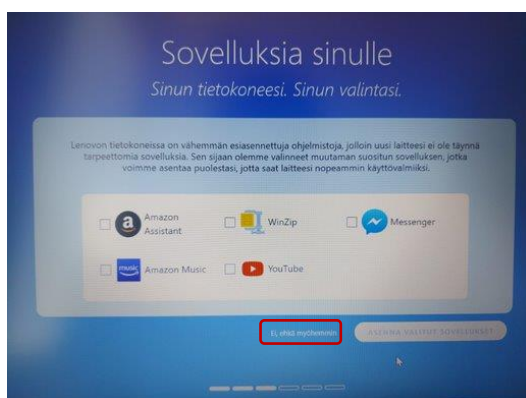
1. Valitse tämän laitteen ensisijainen käyttötarkoitus **HENKILÖKOHTAINEN KÄYTTÖ** → Seuraava



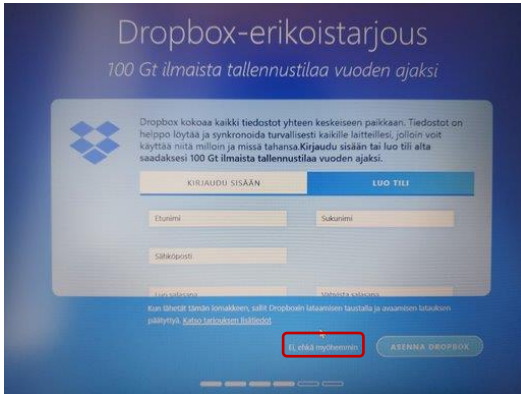
2. Valitse Lenovon Premium-huolto → Ei, ehkä myöhemmin



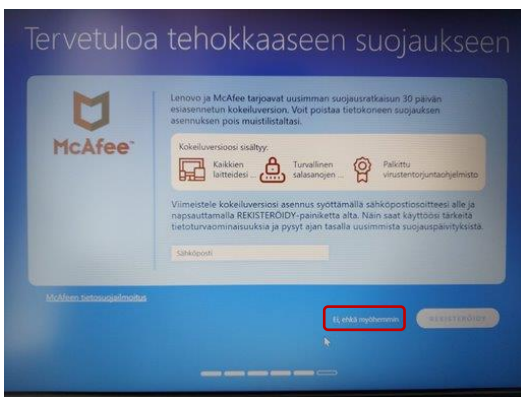
3. Valitse Sovelluksia sinulle → Ei, ehkä myöhemmin



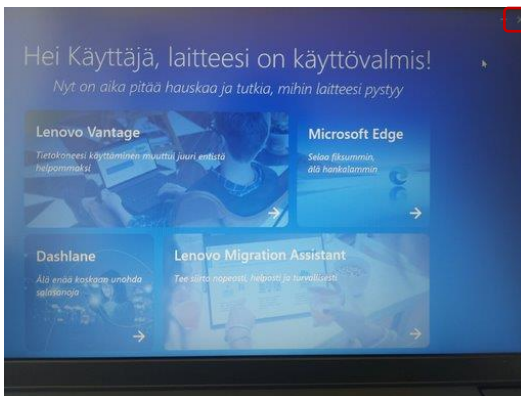
4. Valitse Dropbox-erikoistarjous → Ei, ehkä myöhemmin



5. Valitse Tervetuloa tehokkaaseen suojaukseen → Ei, ehkä myöhemmin



6. Nyt laitteesi on käyttövalmis ja voit sulkea ikkunan.

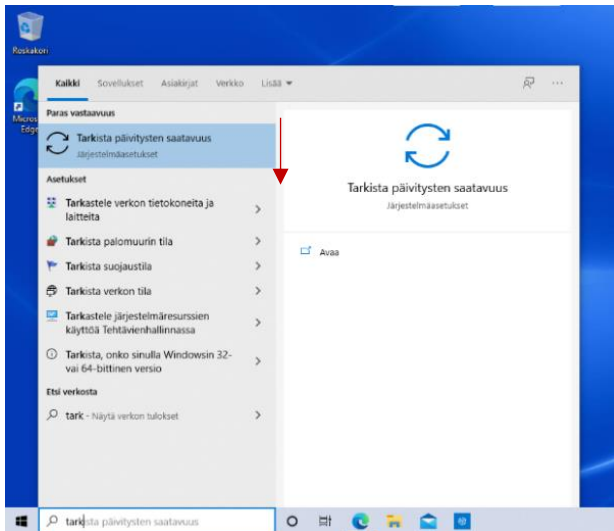


5 Windowsin päivittäminen

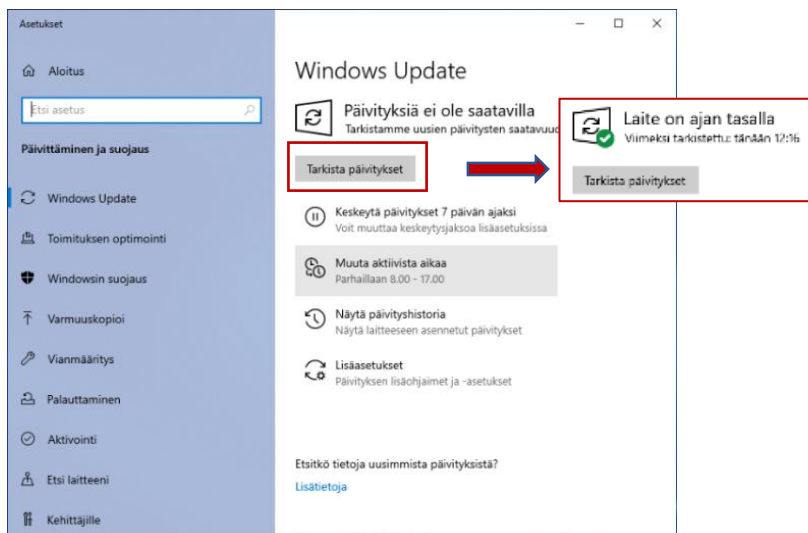
Tietokone päivittyy automaattisesti uusimpaan Windows 10- versioon. Tämä saattaa kestää jonkin aikaa, ja tietokone saattaa käynnistyä uudelleen.

Voi nopeuttaa päivittymistä seuraavasti:

- Kirjoita tehtäväpalkin etsi kenttään: **Tarkista päivitysten saatavuus**
- Avaa **Tarkista päivitysten saatavuus** -ohjelma



- Valitse esille avautuvasta *Windows Update* ikkunasta → • **Tarkista päivitykset**, kunnes saat ilmoituksen, että laite on ajan tasalla.



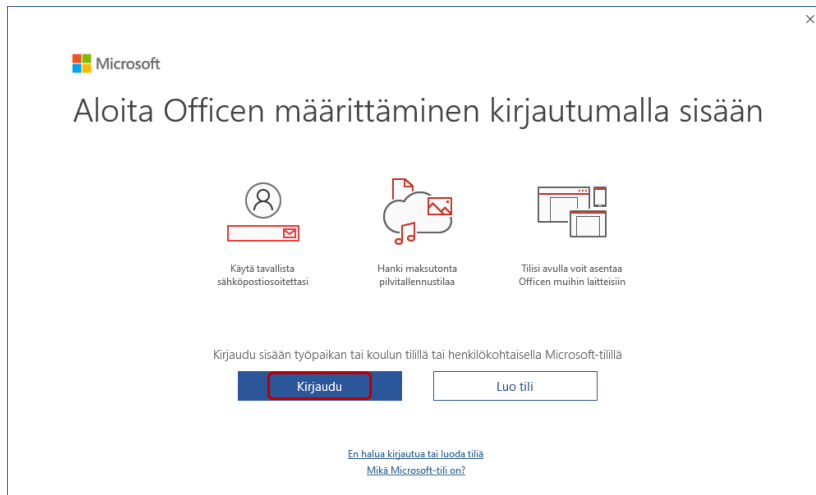
Kun kaikki päivitykset asennettu, käynnistä kone uudelleen valitsemalla:

Käynnistä uudelleen nyt → **Kirjaudu sisään tietokoneelle aiemmin luoduilla tiedoilla: käyttäjä ja salasana**

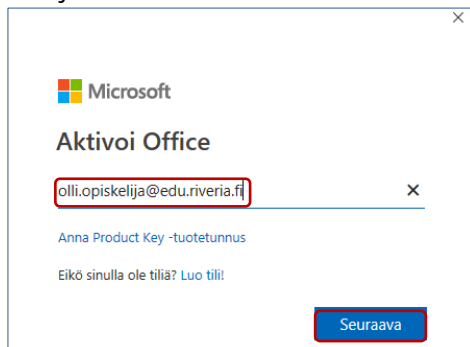
7 Office 365 sovellusten käyttöön ottaminen

Ota käyttöön Office 365 seuraavasti;

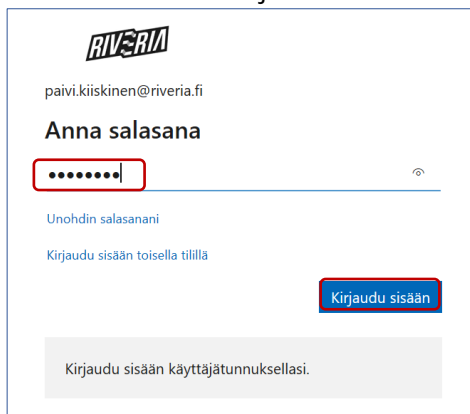
1. Käynnistä **Aloit**us-valikosta mikä tahansa Office 365 sovellus (Word, Excel tai PowerPoint)
2. Aloita Officen määrittäminen kirjautumalla sisään • **Kirjaudu**



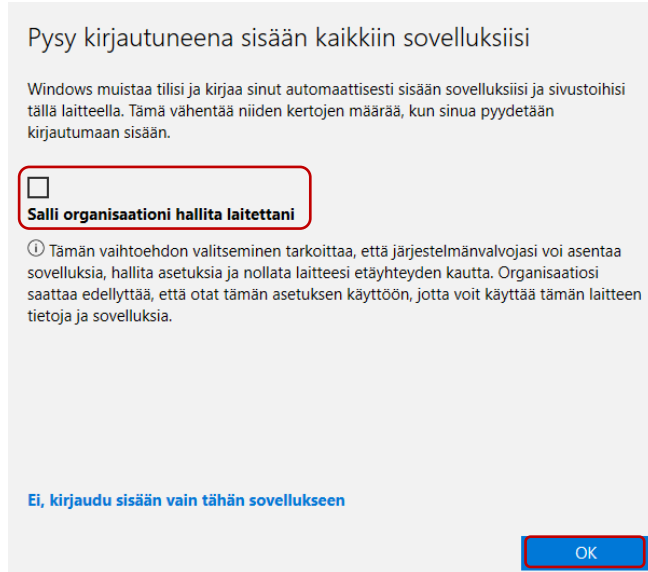
3. Aktivoi Office
 - kirjoita Riverian verkon tunnus muodossa **etunimi.sukunimi@edu.riveria.fi** → • **Seuraava**



4. Anna salasana → kirjoita Riverian verkon tunnuksen • **salasanasi** → • **Kirjaudu sisään**



5. Pysy kirjautuneena sisään kaikkiin sovelluksiisi → **ruksi pois** • **Salli organisaationi hallita laitettani** →
• **Ok**



6. Kaikki on valmista → • **Valmis**
7. Hyväksy käyttöoikeussopimus → Lue läpi 😊 → • **Hyväksy**
8. Oletustiedostotyytit → • **Office Open XLM -muodot** → • **Ok**

Kokeiluversio on vanhentunut → • **Kirjaudu sisään**

Käynnistä vielä **Outlook** sähköposti ja kirjaudu myös siihen Riverian verkon tunnuksellasi.

